

PATVIRTINTA

UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo
centro direktoriaus 2016 m. lapkričio 28 d.
įsakymu Nr. V- 146

**MAŽOS VERTĖS PIRKIMO SĄLYGOS,
VYKDANT PIRKIMĄ CVP IS PRIEMONĖMIS**

**PAVOJINGŲ IR NEPAVOJINGŲ ATLIEKŲ SURINKIMO, IŠVEŽIMO IR SUTVARKYMO
PASLAUGŲ PIRKIMAS**

TURINYS

I.	BENDROSIOS NUOSTATOS	3
II.	PIRKIMO OBJEKTAS	4
III.	TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI	4
IV.	ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE	7
V.	PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS IR KEITIMAS.....	8
VI.	PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS	9
VII.	PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS.....	10
VIII.	KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS.....	10
IX.	SUSIPAŽINIMO SU PASIŪLYMAIS PROCEDŪROS	11
X.	PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS.....	12
XI.	PASIŪLYMŲ VERTINIMAS	13
XII.	SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO.....	13
XIII.	GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA.....	14
XIV.	PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS.....	14

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centras (įstaigos kodas 179901854), V. Kudirkos g. 18, Tauragė (toliau – Perkančioji organizacija, Pirkėjas) Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos (toliau – CVP IS) elektroninėmis priemonėmis numato įsigyti pavojingų ir nepavojingų atliekų surinkimo, išvežimo ir sutvarkymo paslaugas.

2. Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas, VPI).

3. Mažos vertės pirkimas vykdomas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (Žin., 2000, Nr. 74-2262) (toliau – Civilinis kodeksas), perkančiosios organizacijos patvirtintomis ir CVP IS paskelbtomis UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centro supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis (toliau – Taisyklės), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis mažos vertės pirkimo sąlygomis (toliau – konkurso sąlygos).

4. Išankstinis skelbimas apie numatomą pirkimą nebuvo paskelbtas.

5. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.

6. Perkančioji organizacija yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtoja.

7. Visos pirkimo sąlygos nustatytos pirkimo dokumentuose, kuriuos sudaro:

7.1. skelbimas apie mažos vertės pirkimą;

7.2. konkurso sąlygos (kartu su priedais);

7.3. pirkimo dokumentų paaiškinimai (patikslinimai ir papildymai), taip pat atsakymai į Tiekėjų klausimus (jeigu bus);

7.4. kita CVP IS priemonėmis pateikta informacija.

8. Dalyvio pasiūlymą sudaro CVP IS priemonėmis pateiktų dokumentų ir duomenų visuma:

8.1. dokumentų, patvirtinančių atitikimą minimaliems kvalifikacijos reikalavimams skaitmeninės kopijos;

8.2. užpildytas pasiūlymas, parengtas pagal konkurso sąlygų 1 priedą. Į kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos dalyvio išlaidos.

8.3. Tiekėjo deklaracija, parengta pagal šių konkurso sąlygų 2 priede pateiktą formą. Jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, šią deklaraciją užpildo ir pasiūlyme pateikia kiekvienas ūkio subjektų grupės narys;

8.4. jungtinės veiklos sutarties skaitmeninė kopija (jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė);

8.5. įgaliojimo ar kito dokumento (pvz., pareigybės aprašymo), suteikiančio teisę pasirašyti Tiekėjo pasiūlymą, skaitmeninė kopija (taikoma, kai pasiūlymą elektroniniu parašu patvirtina ne įmonės vadovas, o įgaliotas asmuo);

8.6. kita konkurso sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.

9. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis (pranešimus gaus tie Tiekėjo naudotojai, kurie priėmė kvietimą dalyvauti pirkime). Tiesioginį ryšį su Tiekėjais įgalioti palaikyti: Lina Macijauskaitė el. p. viesiejiipirkimai@uabtrac.lt tel. (8 446) 61135, faks. (8 446) 61125.

II. PIRKIMO OBJEKTAS

11. Pirkimo objektas - pavojingų ir nepavojingų atliekų surinkimo, išvežimo ir sutvarkymo paslaugos.
12. Pirkimas į dalis neskaidomas.
13. Perkamų paslaugų savybės nustatytos techninėje specifikacijoje, pateiktoje konkurso sąlygų 3 priede;
14. Paslaugos bus perkamos pagal pasiūlyme nurodytus įkainius.

III. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

15. Tiekėjai, dalyvaujantys pirkime, turi atitikti minimalius kvalifikacijos reikalavimus ir pateikti nurodytus dokumentus. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, į CVP IS priemonėmis pateiktus klausimus atsako tik įgaliotas bendrą pasiūlymą pateikti Tiekėjas, kuris kartu pateikia („prisega“) savo ir kitų ūkio subjektų grupės narių dokumentus, pagrindžiančius atitiktį keliamiems kvalifikacijos reikalavimams. Tiekėjai, dalyvaujantys pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
15.1.	Tiekėjas (fizinis asmuo) arba tiekėjo (juridinio asmens) vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ar buhalteris (-iai) ar kitas (-i) asmuo (-ys), turintis (-ys) teisę surašyti ir pasirašyti Tiekėjo apskaitos dokumentus, turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą, dėl Tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, arba dėl kitų valstybių Tiekėjų	Išrašai iš teismo sprendimų, jei tokie yra, arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos išduota pažyma, ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas, išduotas ne anksčiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas. <i>CVP IS priemonėmis pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos.</i>

	<p>nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.</p>	
15.2.	<p>Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus. Tiekėjas laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, jeigu jo neįvykdytų įsipareigojimų suma yra mažesnė kaip 50 eurų.</p>	<p>1) Valstybinės mokesčių inspekcijos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas (pateikiama skaitmeninė dokumento kopija), išduotas ne anksčiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų iki pasiūlymų teikimo dienos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p> <p>2) Lietuvos Respublikoje registruotas Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, pateikia Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu, išduotą dokumentą, arba pateikia valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis. Kitos valstybės Tiekėjas, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, pateikia šalies, kurioje jis yra registruotas, kompetentingos valstybės institucijos išduotą pažymą (pateikiama skaitmeninė dokumento kopija). Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodyta, kad jis galioja susipažinimo su elektroniniais pasiūlymais dieną, toks dokumentas yra priimtinas. Jeigu Tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti nurodytų dokumentų. Perkančioji organizacija duomenis pati tikrina paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną, nurodytą skelbime.</p>

		<i>CVP IS priemonėmis pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos</i>
5.3.	Tiekėjas turi turėti teisę teikti perkamas Paslaugas, t.y. verstis veikla, reikalinga Sutarčiai vykdyti.	<p>1) Išrašas iš Atliekų tvarkytojų valstybės registro, patvirtinantis, kad Tiekėjas yra įregistruotas Atliekų tvarkytojų valstybės registre (originalas arba tinkamai patvirtinta kopija) ir turi teisę verstis techninėje specifikacijoje nurodytų atliekų surinkimo, vežimo ir galutinio sutvarkymo veikla, užtikrinant, kad atliekos bus galutinai sutvarkytos.</p> <p>Tiekėjai iš užsienio privalo būti registruoti šiame registre Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka.</p> <p>2) Lietuvos Respublikos Aplinkos apsaugos agentūros ar lygiavertės užsienio šalies institucijos, Tiekėjui išduotos pavojingų atliekų tvarkymo galiojančios licencijos, suteikiančios teisę tvarkyti pavojingas atliekas, patvirtinta kopija. Jei Tiekėjas nėra galutinis tvarkytojas pridedama ir sutarties ar preliminariosios sutarties kopija su galutiniu pavojingų atliekų tvarkytoju, turinčiu licencijas pavojingų atliekų šalinimo ar naudojimo veiklai.</p> <p><i>CVP IS priemonėmis pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos.</i></p>
15.4.	Tiekėjas per pastaruosius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) įvykdė ne mažiau kaip 1 sutartį, susijusią pavojingų atliekų surinkimo ir išvežimo paslaugomis.	<p>Laisvos formos užsakovo pasirašyta pažyma, įrodanti, kad tiekėjas yra įvykdęs ne mažiau kaip 1 sutartį, susijusią su pavojingų atliekų surinkimo ir išvežimo paslaugomis, skaitmeninė forma.</p> <p>Pažymoje turi būti nurodyta sutarties pradžios/pabaigos data, sutarties vertė bei apibūdinamas sutarties objektas.</p> <p><i>CVP IS priemonėmis pateikiamos skaitmeninės dokumentų kopijos.</i></p>

***Pastabos:**

a) pateikiant atitinkamų dokumentų skaitmenines kopijas ir pasiūlymą pasirašant saugiu elektroniniu parašu, yra deklaruojama, kad kopijos yra tikros. Komisija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų;

b) užsienio valstybių Tiekėjų jų valstybėse išduoti kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (Apostille) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažymos (Apostille) tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo, išskyrus atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos tarptautines sutartis ar Europos

Sąjungos teisės aktus dokumentas yra atleistas nuo legalizavimo ir (ar) tvirtinimo žymos (Apostille);

c) jeigu Tiekėjas negali pateikti kvalifikacijos atitiktį patvirtinančių dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti priesaikos deklaracija arba šalyse, kuriose ji netaikoma, oficialia Tiekėjo deklaracija, kurią jis yra pateikęs kompetentingai teisinei arba administracinei institucijai, notarui arba kompetentingai profesinei ar prekybos organizacijai jo kilmės šalyje arba šalyje, iš kurios jis atvyko;

d) neatlygintinai prieinami duomenys apie Tiekėjo (juridinio asmens) kvalifikaciją bus užfiksuoti ir išsaugomi perkančiojoje organizacijoje paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną bei bus laikomi aktualiais; vėliau paaiškėjus, jog Tiekėjo (juridinio asmens) kvalifikacija pagal neatlygintinai prieinamus duomenis paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną neatitiko konkurso sąlygose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų, perkančioji organizacija turės pareigą iki pirkimo sutarties sudarymo tokio Tiekėjo pasiūlymą atmesti kaip neatitinkantį kvalifikacijos reikalavimų;

16. Jei kvalifikacijos reikalavimus patvirtinantis dokumentas išduotas anksčiau nei nurodė perkančioji organizacija, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.

17. Jei perkančioji organizacija nustato kvalifikacijos reikalavimus, įtvirtintus Viešųjų pirkimų įstatymo 33 straipsnio 1 dalyje, 2 dalies 1, 2 ir 3 punktuose bei 34 straipsnyje, Tiekėjas gali pateikti Viešųjų pirkimų tarnybos išduotą pažymą dėl įrašymo į oficialius patvirtintų Tiekėjų sąrašus.

18. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, 15.1. – 15.3. punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pagal pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus pateikti dokumentus kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai, likusiuose punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir atitinkamai pateikti nurodytus dokumentus bent vienas ūkio subjektų grupės narys arba visi ūkio subjektų grupės nariai kartu.

19. Tiekėjai gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, neatsižvelgdami į tai, kokio teisinio pobūdžio yra jų ryšiai. Šiuo atveju Tiekėjai privalo įrodyti perkančiajai organizacijai, kad vykdant pirkimo sutartį tie ištekliai jiems bus prieinami. Tam įrodyti Tiekėjas turi pateikti pirkimo sutarčių ar kitų dokumentų nuorašus, kurie patvirtintų, kad Tiekėjui kitų ūkio subjektų ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį. Tokiomis pačiomis sąlygomis ūkio subjektų grupė gali remtis ūkio subjektų grupės dalyvių arba kitų ūkio subjektų pajėgumais.

20. Pasiūlyme Tiekėjas turi nurodyti, kokius subtiekėjus ir kokiai pirkimo sutarties vykdymo daliai jis ketina pasitelkti bei pateikti dokumentus (pvz., sutartis, ketinimų protokolus ir pan.), patvirtinančius subtiekėju sutikimą prisiimti tiekėjo jiems ketinamus perduoti įsipareigojimus pagal numatomą sudaryti su perkančiąja organizacija pirkimo sutartį. Pasitelkiami subtiekėjai turi atitikti 15.1. – 15.3. punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus ir pateikti nurodytus dokumentus.

IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

21. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutarties skaitmeninę kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, išreikšta procentiniu dydžiu, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).

22. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS IR KEITIMAS

23. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamą adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>. Pasiūlymai, pateikti popierine forma arba ne perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, bus atmesti kaip neatitinkantys pirkimo dokumentų reikalavimų.

24. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti tiekėjai (nemokama registracija adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>). Visi dokumentai, patvirtinantys tiekėjų kvalifikacijos atitiktį konkurso sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., *pdf*, *doc* ir kt.).

25. Pasiūlymas CVP IS priemonėmis turi būti pateiktas iki **2016 m. Gruodžio 9 d. 10:00 val.** (Lietuvos Respublikos laiku).

26. Pasiūlymas privalo būti pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus. Saugiu elektroniniu parašu tvirtinamas visas pasiūlymas. Atskirai kiekvieno dokumento pasirašyti nereikia, išskyrus Tiekėjo deklaraciją ir (ar) kitus dokumentus, kai juos pasirašo kitas asmuo (pvz., jei visą pasiūlymą pasirašo įgaliotas asmuo, o Tiekėjo deklaraciją – įmonės vadovas, tuomet Tiekėjo deklaracija turi būti pasirašyta įmonės vadovo elektroniniu parašu atskirai). Tiekėjo deklaracijoje ir (arba) kituose dokumentuose nurodomas įmonę atstovaujantis asmuo turi sutapti su elektroniniu parašu šį dokumentą pasirašančiu asmeniu.

27. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali, jei tokia yra. Tokią informaciją sudaro, visų pirma, komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali, todėl, tiekėjui nurodžius tokią informaciją kaip konfidencialią, perkančioji organizacija turi teisę ją skelbti. Konfidencialiais taip pat negali būti laikoma siūlomos prekės gamintojo, paslaugos tiekėjo, prekės modelio pavadinimas, kainos sudedamosios dalys, pasiūlyme nurodyti subrangovai / subteikėjai / subteikėjai, taip pat kita informacija, kuri teisės aktų nustatyta tvarka turi būti skelbiama arba

kitokiu būdu viešai prieinama visuomenei. Perkančioji organizacija gali kreiptis į tiekėją prašydama pagrįsti informacijos konfidencialumą. Perkančioji organizacija, Viešojo pirkimo komisija (toliau – Komisija), jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys, nepažeisdami įstatymų reikalavimų, ypač dėl sudarytų sutarčių skelbimo ir informacijos, susijusios su jos teikimu dalyviams, kaip nurodyta Viešųjų pirkimų įstatymo 41 straipsnyje, negali tretiesiems asmenims atskleisti tiekėjo perkančiajai organizacijai pateiktos informacijos, kurią tiekėjas pagrįstai nurodė kaip konfidencialią. Konfidencialius dokumentus tiekėjas nurodo pasiūlymo formoje, parengtoje pagal 1 priedą.

28. Pasiūlymuose nurodoma kaina (dvejų skaitmenų po kablelio tikslumu) pateikiama eurais, turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta konkurso sąlygų 1 priede. Į kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos.

30. Pateikdamas pasiūlymą, dalyvis sutinka su konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia norint tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį. Perkančioji organizacija neatlygins jokių tiekėjų išlaidų ar nuostolių dėl pasiūlymų rengimo ir teikimo.

31. Pasiūlymas ir kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, turi būti pateiktas tinkamai patvirtintas vertimas į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas vertėjo parašu ir vertimo biuro antspaudu.

32. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi pasiūlymai bus atmesti. Laikoma, kad dalyvis pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą, jeigu tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu (popierine forma – vokuose), ir naudodamasis CVP IS priemonėmis.

33. Tiekėjas, pateikdamas pasiūlymą, turi siūlyti visą nurodytą paslaugų apimtį.

34. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

35. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta pirkimo dokumentuose, t. y. 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

36. Dalyvis iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą tiekėjas iki nustatyto pasiūlymų pateikimo termino pabaigos gali atsiimti bei pakeisti. Norėdamas atsiimti ar pakeisti pasiūlymą, tiekėjas CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą“. Norėdamas vėl pateikti atsiimtą ir pakeistą pasiūlymą, tiekėjas turi jį pateikti iš naujo.

37. Pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui pasiūlymų keisti ar atsiimti neleidžiama.

VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

38. Perkančioji organizacija pasiūlymo galiojimo užtikrinimo nereikalauja.

VII. PASIŪLYMŲ ŠIFRAVIMAS

39. Tiekėjo teikiamas pasiūlymas gali būti užšifruojamas. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

40.1. iki **pasiūlymų pateikimo termino pabaigos** naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą (užšifruojamas visas pasiūlymas arba pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina). Instrukcija, kaip tiekėjui užšifruoti pasiūlymą galima rasti VPT interneto svetainėje.

40.2. iki **vokų atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios CVP IS susirašinėjimo priemonėmis** pateikti slaptažodį, su kuriuo perkančioji organizacija galės iššifruoti pateiktą pasiūlymą. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemonę, tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: perkančiosios organizacijos oficialiu elektroniniu paštu, faksu arba raštu. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su perkančiąja organizacija oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais).

41. Tiekėjui užšifravus visą pasiūlymą ir iki vokų atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo, pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra vertinamas. Jeigu nurodytu atveju tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus – perkančioji organizacija tiekėjo pasiūlymą atmeta kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos);

VIII. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

42. Konkurso sąlygos gali būti paaiškinamos, patikslinamos tiekėjų iniciatyva, jiems CVP IS susirašinėjimo priemonėmis kreipiantis į perkančiąją organizaciją. Tiekėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti konkurso sąlygas iš karto jas išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pasiūlymo turinio keisti nebus galima.

43. Perkančioji organizacija atsako į tiekėjo CVP IS priemonėmis pateiktą prašymą paaiškinti pirkimo dokumentus, jeigu prašymas gautas ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Perkančioji organizacija užtikrina, kad Tiekėjas pirkimo dokumentų paaiškinimus gautų ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

44. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas.

45. Atsakydama į kiekvieną tiekėjo pateiktą prašymą paaiškinti konkurso sąlygas, arba aiškindama, tikslindama konkurso sąlygas savo iniciatyva, perkančioji organizacija turi paaiškinimus, patikslinimus paskelbti CVP IS ir išsiųsti visiems tiekėjams.

46. Tuo atveju, kai paaiškinami (patikslinami) pirkimo dokumentai, perkančioji organizacija paaiškinimus (patikslinimus) paskelbia CVP IS ir, prireikus, pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į paaiškinimus (patikslinimus). Jeigu perkančioji organizacija konkurso sąlygas paaiškina (patikslina) ir negali konkurso sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) ar susitikimų protokolų išrašų (jeigu susitikimai įvyks) pateikti taip, kad visi tiekėjai juos gautų ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai, iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, ji perkelia pasiūlymų pateikimo terminą laikui, per kurį tiekėjai, rengdami pirkimo pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus) ar susitikimų protokolų išrašus.

47. Perkančioji organizacija, paaiškindama, patikslindama ar papildydama pirkimo dokumentus, privalo užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t. y. privalo užtikrinti, kad tiekėjas nesužinotų kitų tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų.

48. Perkančioji organizacija nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo sąlygų paaiškinimų.

IX. SUSIPAŽINIMO SU PASIŪLYMAIS PROCEDŪROS

49. Susipažinimo su elektroninėmis priemonėmis pateiktais pasiūlymais posėdis įvyks **2016 m. gruodžio 9 d. 10:45 val.** UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centre, V. Kudirkos g.18, Tauragė.

50. Susipažinimo su pasiūlymais posėdyje dalyvaujantiems dalyviams ar jų įgaliotiems atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusių dalyvio pavadinimas, pasiūlyme nurodyta kaina. Tuo atveju, kai pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais. Tuo atveju, kai pasiūlymo kaina, išreikšta skaičiais pasiūlymo formoje, neatitinka pasiūlymo kainos, nurodytos skaičiais CVP IS langelyje „Pasiūlymo kaina“ (kai kainą prašoma nurodyti abiem būdais), teisinga bus laikoma skaitinė išraiška, nurodyta pasiūlymo formoje.

51. Susipažinimo su pasiūlymais procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę dalyviai arba jų įgalioti atstovai, taip pat viešuosius pirkimus kontroliuojančių institucijų atstovai. Vokai atveriami ir tuo atveju, jei į susipažinimo su pasiūlymais posėdį neatvyksta pasiūlymus pateikę dalyviai arba jų įgalioti atstovai.

52. Dalyvis ar jo įgaliotas atstovas, ketinantis dalyvauti susipažinimo su pasiūlymais posėdyje, turi pateikti įgaliojimą ar kitą dokumentą, patvirtinantį jo teisę dalyvauti susipažinimo su pasiūlymais posėdyje. Šis dokumentas suformuojamas elektroninėmis priemonėmis ir „prisegamas“, sukuriant pranešimą pirkimo skiltyje „Susirašinėjimas“, arba pateikiamas Komisijai posėdžio pradžioje.

53. Kiekvienas susipažinimo su pasiūlymais posėdyje dalyvaujantis dalyvis ar jo įgaliotas atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai perskaityta informacija, tačiau supažindindama su šia informacija perkančioji organizacija negali atskleisti dalyvio pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos, kurią nurodė dalyvis.

54. Apie susipažinimo su pasiūlymais metu paskelbtą informaciją raštu pranešama ir šioje procedūroje nedalyvavusiems dalyviams, jeigu jie to pageidauja.

55. Tolesnes pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras Komisija atlieka pasiūlymus pateikusiems dalyviams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

X. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

56. Komisija tikrina dalyvių pasiūlymuose pateiktų kvalifikacijos duomenų atitiktį pirkimo dokumentuose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams.

57. Komisija priima sprendimą dėl dalyvio minimalių kvalifikacijos duomenų atitikties pirkimo dokumentuose nustatytiems reikalavimams.

58. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie dalyviai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka perkančiosios organizacijos keliamus reikalavimus.

59. Jeigu dalyvis pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją, Komisija privalo, nepažeisdama viešųjų pirkimų principų, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis prašyti dalyvio šiuos duomenis papildyti arba paaiškinti per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Jeigu dalyvis perkančiosios organizacijos prašymu nepatiksline pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją, perkančioji organizacija atmeta tokio dalyvio pasiūlymą.

60. Iškilus klausimų dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai raštu paprašius, dalyviai privalo per Komisijos nurodytą terminą CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti papildomus paaiškinimus, nekeisdami pasiūlymo esmės. Perkančioji organizacija negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pasiūlymo esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų juos atitinkantis.

61. Komisija, pasiūlymų vertinimo metu radusi pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, privalo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašyti dalyvių per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant susipažinimo su pasiūlymais posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, dalyvis neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

62. Dalyvių pateiktų kvalifikacijos duomenų patikslinimai, pasiūlymo turinio paaiškinimai, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymai, yra pateikiami tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

63. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

64.1. pasiūlymą pateikęs dalyvis neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų minimalių kvalifikacijos reikalavimų arba perkančiosios organizacijos prašymu nepatiksline pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją;

64.2. pasiūlymas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (dalyvio pateikta techninė specifikacija neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų; tiekėjai nepagrindė pirkimo dokumentų reikalavimų ir kt.);

64.3. visų dalyvių, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;

64.4. dalyvis per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaisė pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;

64.5. dalyvis pateikia melagingą informaciją, kurią Perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis priemonėmis.

65. Perkančioji organizacija, bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Nutraukus pirkimo procedūras perkančioji organizacija niekaip ir jokiais aplinkybėmis neapmoka ir negali apmokėti jokių dalyvių išlaidų susijusių su pasiūlymo rengimu ar kitokių išlaidų ar dalyvio galimai negauto pelno.

68. Perkančioji organizacija, priėmusi sprendimą nutraukti pirkimą, nedelsdama, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po tokio sprendimo priėmimo, apie jį praneša konkurso dalyviams CVP IS priemonėmis

XI. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

69. Pasiūlymuose nurodytos kainos vertinamos eurais.

70. Perkančiosios organizacijos neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų.

XII. SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO

71. Nedelsdama išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę bei laimėjusį pasiūlymą ir priima sprendimą sudaryti pirkimo sutartį ar preliminarią sutartį. Pasiūlymai eilėje surašomi kainos didėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienodos kainos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis iš šių eilę įrašomas dalyvis, kurio pasiūlymas CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiausiai. Pasiūlymų eilė nenustatoma, jei buvo gautas tik vienas pasiūlymas.

72. Informuojant suinteresuotus dalyvius apie priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį, kartu jiems nurodoma nustatyta pasiūlymų eilė, laimėjęs pasiūlymas. Jei bus nuspręsta nesudaryti pirkimo sutarties (pradėti pirkimą iš naujo) minėtame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.

73. Pirkimo sutartis sudaroma nedelsiant. Atidėjimo terminas gali būti netaikomas, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 18 straipsnio 9 dalimi.

74. Perkančioji organizacija sudaryti pirkimo sutartį siūlo tam dalyviui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu. Dalyvis sudaryti pirkimo sutarties kviečiamas raštu ir jam nurodomas laikas, iki kada reikia atvykti sudaryti pirkimo sutartį. Konkursą laimėjęs dalyvis privalo pasirašyti pirkimo sutartį per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Laikas pirkimo sutarčiai pasirašyti gali būti nustatomas atskiru pranešimu raštu arba nurodomas pranešime apie laimėjusį pasiūlymą.

75. Jeigu dalyvis, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, pranešimu raštu atsisako sudaryti pirkimo sutartį arba nepateikia konkurso sąlygose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo, arba dalyvis iki perkančiosios organizacijos nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, arba atsisako sudaryti pirkimo sutartį pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis

atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį dalyviui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po dalyvio, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

XIII. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

76. Tiekėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties sudarymo ginčyti perkančiosios organizacijos sprendimus ar veiksmus, turi pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka. Pretenzija turi būti pateikta CVP IS priemonėmis:

76.1. per 15 kalendorinių dienų nuo Perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jo priimtą sprendimą išsiuntimo Tiekėjams dienos;

76.2. per 5 darbo dienas nuo paskelbimo apie Perkančiosios organizacijos priimtą sprendimą dienos, jei VPI, Taisyklėse ir (ar) Pirkimo sąlygose nėra reikalavimo raštu informuoti Tiekėjus apie Perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus.

77. Perkančioji organizacija nagrinėja tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo dienos.

78. Perkančioji organizacija, gavusi pretenziją, nedelsdama sustabdo pirkimo procedūrą, kol bus išnagrinėta ši pretenzija ir priimtas sprendimas.

79. Perkančioji organizacija išnagrinės pretenziją ir priims motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos ir ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu informuos pretenziją pateikusį Tiekėją bei suinteresuotus tiekėjus apie priimtą sprendimą bei Pirkimo procedūrų terminų pasikeitimą.

XIV. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

80. Sutarties galiojimo laikotarpis – vieneri metai.

81. Pirkimo sutartyje bus nustatyti fiksuoti įkainiai. Pirkimo sutarties kaina ir (ar) kainodaros taisyklės yra esminės pirkimo sutarties sąlygos, kurios nebus keičiamos per visą sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai ir tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Paslaugų tarifai nekeičiami visą sutarties galiojimo laikotarpį ir gali būti perskaičiuojami tik keičiantis tiesiogiai įtakojantiems sutarties vykdymą teisės aktams: pasikeitus Pridėtinės vertės mokesčio įstatymui. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos konkurso sąlygose.

82. Atsiskaitoma su paslaugos teikėju pavedimu, per 30 kalendorinių dienų po PVM sąskaitos - faktūros išrašymo dienos.

83. Preliminarūs atliekų kiekiai gali keistis apie 10-30 proc. Užsakovas neįsipareigoja perduoti viso orientacinio atliekų kiekio ir neprisiima finansinės atsakomybės, jei atliekų bus perduota mažiau arba atliekos nebus perduodamos.

84. Šalys gali bet kuriuo metu nutraukti sutartį, pranešdama apie tai kitai šaliai raštu prieš trisdešimt (30) kalendorinių dienų.

85. Šalių tarpusavio ginčai sprendžiami derybų keliu. Neišsprendus ginčų derybų keliu, jie sprendžiami LR įstatymų nustatyta tvarka.

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centrui

PASIŪLYMO FORMA**PAVOJINGŲ IR NEPAVOJINGŲ ATLIEKŲ SURINKIMO, IŠVEŽIMO IR SUTVARKYMO PASLAUGŲ PIRKIMUI**_____
(Data)_____
(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas <i>/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/</i>	
Tiekėjo adresas <i>/Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/</i>	
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us), ar subteikėją (-us)/

Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us) ar subteikėją (-us)	

1. Šiuo pasiūlymu patvirtiname, kad mūsų siūlomos paslaugos pilnai atitinka pirkimo dokumentų reikalavimus nustatytus:

1) mažos vertės pirkimo skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka / pateikti nuorodas/;

2) techninėse specifikacijose ir kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

2. Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

3. Pasiūlymas galioja 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos nurodytos skelbime apie pirkimą.

4. Pabrėžiame, jog mums yra žinoma, kad Perkančioji organizacija, vadovaudamasi Viešųjų pirkimų įstatymu, bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Pasinaudodama šia teise, Perkančioji organizacija nebus mums jokių būdu atsakinga.

Siūlome šią paslaugų kainą:

Eil. Nr.	Atliekų kodas	Atliekų pavadinimas	Mato vnt.	Numatomas atliekų kiekis, kg	
1	03 01 04*	Pjuvenos, drožlės, skiedros, mediena, fanera, kuriuose yra pavojingų cheminių medžiagų	Kg		
2	08 01 21*	Dažų ir lako nuėmiklių atliekos	Kg		
3	08 03 12*	Dažų atliekos, kuriose yra pavojingų cheminių medžiagų	Kg		
4	08 04 09*	Klijų ir hermetikų, kuriose yra organinių tirpiklių ar kitų pavojingų cheminių medžiagų, atliekos	Kg		
5	13 02 06*	Sintetinė variklio, pavarų dėžės ir tepalinė alyva	Kg		
6	13 02 08*	Kita variklio, pavarų dėžės ir tepalinė alyva	Kg		
7	13 03 01*	Izoliacinė ar šilumą perduodanti alyva, kurioje yra PCB	Kg		
8	15 01 10*	Pakuotės, kuriose yra pavojingų cheminių medžiagų likučių arba kurios yra jomis užterštos	Kg		
9	15 02 02*	Absorbentai, filtrų medžiagos (įskaitant kitaip neapibrėžtus tepalų filtrus), pašluostės, apsauginiai drabužiai, užteršti pavojingomis cheminėmis medžiagomis	Kg		
10	16 01 07*	Tepalų filtrai	Kg		
11	16 01 08*	Sudedamosios dalys, kuriose yra gyvsidabrio	Kg		
12	16 01 13*	Stabdžių skystis	Kg		
13	16 01 14*	Aušinimo skysčiai, kuriuose yra pavojingų cheminių medžiagų	Kg		
14	16 01 21*	Pavojingos sudedamosios dalys nenurodytos 16 01 07 – 16 01 11, 16 01 13 – 16 01 14 ir 16 01 23 – 16 01 25	kuro filtrai	Kg	
15			oro filtrai	Kg	
16			amortizatoriai	Kg	
17			guma, kurioje yra pavojingų medžiagų	Kg	
18	16 02 15*	Pavojingos sudedamosios dalys, išimtos iš nebenaudojamos įrangos	Kg		
19	16 06 01*	Švino akumuliatoriai	Kg		
20	16 07 08*	Atliekos, kuriose yra tepalų	Kg		
21	17 08 01*	Gipso izoliacinės statybinės medžiagos, užterštos	Kg		

		pavojingomis cheminėmis medžiagomis		
22	17 09 03*	Kitos statybos ir griovimo atliekos (įskaitant mišrias atliekas), kuriose yra pavojingų cheminių medžiagų	Kg	
23	18 01 03*	Atliekos, kurių rinkimui ir šalinimui taikomi specialūs reikalavimai, kad būtų išvengta infekcijos	Kg	
24	18 02 02*	Atliekos, kurių rinkimui ir šalinimui taikomi specialūs reikalavimai, kad būtų išvengta infekcijos	Kg	
25	19 01 11*	Dugno pelenai ir šlakas, kuriuose yra pavojingų cheminių medžiagų	Kg	
26	20 01 14*	Rūgštys	Kg	
27	20 01 17*	Fotografijos cheminės medžiagos	Kg	
28	20 01 19*	Pesticidai	Kg	
29	20 01 21*	Dienos šviesos lempos ir kitos atliekos, kuriose yra gyvsidabrio	Kg	
30	20 01 23*	Nebenaudojama įranga, kurioje yra chlorfluorangliavandenilių	Kg	
31	20 01 29*	Plovikliai, kuriuose yra pavojingų cheminių medžiagų	Kg	
32	20 01 31*	Citotoksiniai ir citostatiniai vaistai	Kg	
33	20 01 33*	Baterijos ir akumuliatoriai, nurodyti 16 0601, 16 06 02 arba 16 06 03, nerūšiuotos baterijos ar akumuliatoriai, kuriuose yra tos baterijos.	Kg	
34	20 01 35*	Nebenaudojama elektros ir elektroninė įranga, nenurodyta 20 01 21 ir 20 01 23, kurioje yra pavojingų sudedamųjų dalių	Kg	
35	16 01 20	Stiklas	Kg	
36	18 01 01	Aštrūs daiktai (išskyrus 18 01 03)	Kg	
37	20 01 10	Drabužiai	Kg	
38	20 01 11	Tekstilės gaminiai	Kg	
39	20 01 36	Nebenaudojama elektros ir elektrinė įranga, nenurodyta 20 01 21, 20 01 23 ir 20 01 35	Kg	
40	Bendra atliekų sutvarkymo kaina už kurias Paslaugos pirkėjas mokės Paslaugos teikėjui, Eur be PVM			
41	Bendra atliekų sutvarkymo kaina už kurias Paslaugos teikėjas mokės Paslaugos pirkėjui, Eur be PVM			
42	BENDRA PASIŪLYMO KAINA Eur be PVM (40 eilutė –41 eilutė = 42 eilutė)			

*Būtina užpildyti visus laukus nurodant visų atliekų surinkimo, sutvarkymo įkainius ir pasiūlymo kainą.

Atliekų, už kurias Paslaugos teikėjas mokės Paslaugos pirkėjui, kaina turi būti nurodyta su pliuso ženklu. Pvz.

19.	16 06 01*	Švino akumuliatoriai	kg	+ 6,00
-----	-----------	----------------------	----	--------

Bendra pasiūlymo kaina (suma be PVM): _____ Eurais (skaičiais ir žodžiais)

Į šį įkainį įeina visos Paslaugos tiekėjo išlaidos ir visi mokesčiai (išskyrus transportavimą).

Atliekų transportavimo išlaidos surenkant atliekas iš žemiau nurodytų vietų:

Eil.Nr.	Objekto vieta	Kaina Eur. be PVM
1.	Tauragės DASA adresu Paberžių g. 14 A, Tauragė	
2.	Jurbarko DASA adresu Statybininkų g. 4 A, Jurbarkas	
3.	Šilalės DASA adresu Pilies g. 3, Vingininkų k. Šilalės r.	
4.	Pagėgių DASA adresu M. Jankaus g 37, Pagėgiai	

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil.Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

Eil.Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas*)

(Parašas*)

(Vardas ir pavardė*)

*Pasirašoma atskirai elektroniniu parašu tuo atveju, kai dokumente nurodytas kitas nei visą pasiūlymą pasirašantis asmuo.

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (perkančioji organizacija))

TIEKĖJO DEKLARACIJA

Nr. _____

(Data)

(Sudarymo vieta)

1. Aš, _____,
(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)

tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) _____,
(Tiekėjo pavadinimas)

dalyvaujantis (-i) _____
(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)

atliekamame _____
(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas)

skelbtame _____,
(Leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą, data ir numeris ir (arba) nuoroda į CVP IS)

nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, jam nėra iškelta restruktūrizavimo byla, jis nėra sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, taip pat nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį tiekėjui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba tiekėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, yra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip treji metai.

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu, pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
(Vardas ir pavardė*)
pareigų pavadinimas*)

(Parašas*)

*Deklaracija pasirašoma atskirai elektroniniu parašu tuo atveju, kai joje nurodytas kitas nei visą pasiūlymą pasirašantis asmuo.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

PIRKIMO OBJEKTAS

1. Pirkimo objektas – pavojingų ir nepavojingų atliekų surinkimo, išvežimo ir sutvarkymo paslaugos. Paslaugos skirtos surinkti, išvežti ir sutvarkyti pavojingas ir nepavojingas atliekas iš UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centro eksploatuojamų Tauragės, Jurbarko, Šilalės ir Pagėgių didžiųjų atliekų surinkimo aikštelių (toliau – DASA).

PIRKIMO OBJEKTO APIMTYS

2. Preliminarūs atliekų kiekiai pateikti lentelėje. Nurodytas atliekų kiekis gali kisti apie 10-30 proc. Užsakovas neįsipareigoja perduoti viso nurodyto atliekų kiekio ir neprisiima finansinės atsakomybės, jei atliekų bus perduota mažiau arba atliekos nebus perduodamos.

Eil. Nr.	Atliekų kodas	Atliekų pavadinimas	Numatomas atliekų kiekis, kg	
1	03 01 04*	Pjuvenos, drožlės, skiedros, mediena, fanera, kuriuose yra pavojingų cheminių medžiagų	0,050	
2	08 01 21*	Dažų ir lako nuėmiklių atliekos	0,020	
3	08 03 12*	Dažų atliekos, kuriose yra pavojingų cheminių medžiagų	0,300	
4	08 04 09*	Klijų ir hermetikų, kuriose yra organinių tirpiklių ar kitų pavojingų cheminių medžiagų, atliekos	0,010	
5	13 02 06*	Sintetinė variklio, pavarų dėžės ir tepalinė alyva	0,300	
6	13 02 08*	Kita variklio, pavarų dėžės ir tepalinė alyva	1,500	
7	13 03 01*	Izoliacinė ar šilumą perduodanti alyva, kurioje yra PCB	0,010	
8	15 01 10*	Pakuotės, kuriose yra pavojingų cheminių medžiagų likučių arba kurios yra jomis užterštos	1,500	
9	15 02 02*	Absorbentai, filtrų medžiagos (įskaitant kitaip neapibrėžtus tepalų filtrus), pašluostės, apsauginiai drabužiai, užteršti pavojingomis cheminėmis medžiagomis	0,500	
10	16 01 07*	Tepalų filtrai	0,500	
11	16 01 08*	Sudedamosios dalys, kuriose yra gyvsidabrio	0,010	
12	16 01 13*	Stabdžių skystis	0,050	
13	16 01 14*	Aušinimo skysčiai, kuriuose yra pavojingų cheminių medžiagų	0,060	
14	16 01 21*	Pavojingos sudedamosios dalys nenurodytos 16 01	kuro filtrai	0,060
15			oro filtrai	0,150

16		07 – 16 01 11, 16 01 13 –	amortizatoriai	0,010
17		16 01 14 ir 16 01 23 – 16 01 25	guma, kurioje yra pavojingų medžiagų	0,010
18	16 02 15*	Pavojingos sudedamosios dalys, išimtos iš nebenaudojamos įrangos		0,100
19	16 06 01*	Švino akumulatoriai		0,050
20	16 07 08*	Atliekos, kuriose yra tepalų		0,020
21	17 08 01*	Gipso izoliacinės statybinės medžiagos, užterštos pavojingomis cheminėmis medžiagomis		0,030
22	17 09 03*	Kitos statybos ir griovimo atliekos (įskaitant mišrias atliekas), kuriose yra pavojingų cheminių medžiagų		5,000
23	18 01 03*	Atliekos, kurių rinkimui ir šalinimui taikomi specialūs reikalavimai, kad būtų išvengta infekcijos		0,010
24	18 02 02*	Atliekos, kurių rinkimui ir šalinimui taikomi specialūs reikalavimai, kad būtų išvengta infekcijos		0,030
25	19 01 11*	Dugno pelenai ir šlakas, kuriuose yra pavojingų cheminių medžiagų		0,030
26	20 01 14*	Rūgštys		0,020
27	20 01 17*	Fotografijos cheminės medžiagos		0,010
28	20 01 19*	Pesticidai		0,005
29	20 01 21*	Dienos šviesos lempos ir kitos atliekos, kuriose yra gyvsidabrio		0,500
30	20 01 23*	Nebenaudojama įranga, kurioje yra chlorfluorangliavandenilių		10,000
31	20 01 29*	Plovikliai, kuriuose yra pavojingų cheminių medžiagų		0,005
32	20 01 31*	Citotoksiniai ir citostatiniai vaistai		0,005
33	20 01 33*	Baterijos ir akumulatoriai, nurodyti 16 0601, 16 06 02 arba 16 06 03, nerūšiuotos baterijos ar akumulatoriai, kuriuose yra tos baterijos.		0,020
34	20 01 35*	Nebenaudojama elektros ir elektroninė įranga, nenurodyta 20 01 21 ir 20 01 23, kurioje yra pavojingų sudedamųjų dalių		5,000
35	16 01 20	Stiklas		5,000
36	18 01 01	Aštrūs daiktai (išskyrus 18 01 03)		0,005
37	20 01 10	Drabužiai		0,500
38	20 01 11	Tekstilės gaminiai		0,100
39	20 01 36	Nebenaudojama elektros ir elektrinė įranga, nenurodyta 20 01 21, 20 01 23 ir 20 01 35		3,000

SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO VIETA

3. Paslaugų teikimo vietos:

- 3.1. Tauragės didžiųjų atliekų surinkimo aikštelė, Paberžių 14 A, Tauragė.
 - 3.2. Jurbarko didžiųjų atliekų surinkimo aikštelė, Statybinikų g. 4 A, Jurbarkas.
 - 3.3. Šilalės didžiųjų atliekų surinkimo aikštelė, Vingininkų k. Šilalės r.
 - 3.4. Pagėgių didžiųjų atliekų surinkimo aikštelė, M. Jankaus g. 37, Pagėgiai.
4. Konkretus adresas bus nurodomas teikiant Užsakymą.

REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

5. Pirkimo objekto aprašymas.

5.1. Paslaugų teikėjas turi išvežti pavojingas ir nepavojingas atliekas savo transportu.

5.2. Į Paslaugų apimtį įeina:

5.2.1. Atliekų surinkimas (pasikrovimas) į Paslaugų teikėjo autotransportą iš atliekų laikymo vietų, nurodytų šios techninės specifikacijos 3 punkte.

5.2.2. Atliekų transportavimas iš atliekų laikymo vietų, nurodytų šios techninės specifikacijos 3 punkte, į atliekų tvarkymo ir/ar apdorojimo vietą.

5.2.3. Atliekų surinkimas, transportavimas ir apdorojimas turi būti vykdomas laikantis LR teisės aktų reikalavimų, užtikrinant saugų atliekų surinkimą, transportavimą ir sutvarkymą.

5.2.4. Išvežamų atliekų kiekis nustatomas Užsakovo metrologiškai patikrintomis svarstyklėmis.

5.2.5. Paslaugos laikomos tinkamai suteiktomis tuomet, kai tinkamai įvykdomi visi šioje Techninėje specifikacijoje ir sutartyje numatyti reikalavimai, bei užsakovui pateikiami dokumentai numatyti Techninės specifikacijos 7 punkte.

6. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo tvarka ir terminai

6.1. Atliekos turi būti išvežamos pagal atskirus raštiškus Užsakovo pateiktus užsakymus. Užsakymai pateikiami Paslaugų teikėjui el. paštu, nurodant tikslią atliekų laikymo vietą ir preliminarų laikomų atliekų kiekį.

6.2. Atliekų išvežimas privalo būti vykdomas Užsakovo darbo metu: II-V – nuo 8.15 iki 17.00, Pietų pertrauka nuo 12.00 iki 12.45.

6.3. Paslaugos teikėjas privalo atvykti į Užsakovo užsakyme nurodytą atliekų surinkimo vietą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo užsakymo pateikimo dienos.

6.4. Paslaugų suteikimo terminas skaičiuojamas nuo momento, kai Paslaugų teikėjas atvyksta į Paslaugų teikimo vietą ir pradeda vykdyti užsakymą. Paslaugų suteikimo terminas ne ilgiau kaip 5 darbo dienas.

6.5. Klientas turi teisę kreiptis į Paslaugų teikėją dėl Paslaugų rezultato trūkumų pašalinimo ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo atliekų perdavimo – priėmimo akto ar kito atliekų priėmimą patvirtinančio dokumento iš atliekų tvarkytojo gavimo dienos.

6.6. Paslaugų teikėjas turi pranešti telefonu ar el. paštu Užsakovui apie planuojamą atvykimą į atliekų surinkimo vietą ne vėliau kaip prieš 1 darbo dieną.

7. Sutarties vykdymo metu pateikiama dokumentacija

7.1. Paslaugų teikėjas, surinkdamas iš Užsakovo pavojingąsias atliekas, privalo užpildyti pavojingųjų atliekų lydraščio skiltis, nurodytas Atliekų tvarkymo taisyklėse (vadovaujantis aktualios redakcijos reikalavimais). Užsakovas pateikia pavojingų atliekų lydraščio 4 egzempliorius.

7.2. Paslaugos teikėjas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo atliekų išvežimo dienos privalo tiesiogiai, el. paštu, faksu arba registruotu paštu pateikti Užsakovui vieną pavojingųjų atliekų lydraščio egzempliorių, o kitus egzempliorius Atliekų tvarkymo taisyklėse nurodytiems subjektams (vadovaujantis aktualios Atliekų tvarkymo taisyklių redakcijos reikalavimais).

7.3. Po pavojingų ar nepavojingų atliekų išvežimo iš Užsakovo teritorijos, Paslaugos teikėjas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Atliekų išvežimo dienos privalo paštu ar faksu pateikti užsakovui vieną atliekų tvarkytojo pasirašytą atliekų priėmimą patvirtinantį dokumentą (pvz. atliekų perdavimo-priėmimo aktą, Atliekų deklaraciją ar pan.), kuriame nurodyta atliekų rūšis, atliekų kodas ir svoris, atliekų perdavimo data).

7.4. Visa reikalinga dokumentacija pateikiama lietuvių kalba.

PIRKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

8. Užsakovas sudarys sąlygas atliekų pasikrovimui, t. y. užtikrins patekimą į Užsakovo teritoriją, nurodys privažiavimo maršrutą bei saugią vietą pasikrovimui.